

1. Inleiding

Het plan is gebaseerd op de meest recente richtlijnen vanuit de Rijksoverheid d.d. 12 november 2021. (en eventueel de Noodverordening Veiligheidsregio Zaanstreek Waterland).

Ons zaalverhuur valt onder een 'niet essentiële dienstverlening' en is dus NA 18.00 uur NIET toegestaan. Uitzondering: culturele activiteiten mogen WEL.

Daaruit volgen vanaf heden de volgende ALGEMENE regels:

- mondkapjes bij binnenkomst en lopen in het gebouw altijd verplicht.
- **TOT 18.00 uur:** verhuur/gebruik mag onder de volgende voorwaarden:
 - MET QR check: er mag naast elkaar gezeten worden (eventueel lopen als het een doorstroomevenement betreft zoals een bv. een beurs of een voorlichtingsbijeenkomst). Keuze van de huurder
 - ZONDER QR check: zitten: 1 ½ meter afstand houden. Keuze van de huurder
- **NA 18.00 uur: ALLEEN** culturele activiteiten zijn toegestaan.
- Alle reeds geplande verhuur moet aan bovenstaande criteria worden getoetst en de huurders moeten van de geldende maatregelen op de hoogte worden gesteld.
- **Huurders zijn ZELF verantwoordelijk voor de hierboven vereiste toegangscontrole en het gebruik van de zaal inclusief het eventueel placeren van de aanwezigen en de handhaving van de 1,5 meter afstand als die afstand van toepassing is.**

Uitzonderingen op bovengenoemde algemene regels (bij binnenkomst en lopen in het gebouw blijven mondkapjes WEL verplicht):

- Opleidingen vallen buiten de maatregelen
- Culturele activiteiten (bv. musical uitvoering/Cantamo)
- Onbeperkt aantal mensen bij religieuze bijeenkomsten.
- bij uitvaarten en huwelijksvoltrekkingen geldt geen maximum.
- Medewerkers van de Taborkerk en medewerkers van de huurder tellen niet mee

2. Capaciteit voor de diverse ruimtes:

Voor religieuze bijeenkomsten (kerkdiensten), uitvaarten (religieus en niet-religieus) en huwelijksvoltrekkingen geldt in de zalen geen capaciteitsbeperking meer en is een corona-check niet verplicht.
Voor opleidingsinstellingen zijn er geen capaciteitsbeperkingen alleen de leerlingen moeten 1 ½ meter afstand tot de docenten bewaren.

Voor ALLE andere bijeenkomsten gelden de volgende regels:

Ruimte	Max. aantal personen ZONDER corona check	Max. aantal personen MET corona check
Grote Zaal	100 excl kinderen t/m 12 jaar) 1 ½ meter afstand verplicht Aantal kan anders zijn afhankelijk van familie samenstelling.	100-500 (bij zitplaatsen) 75% van het maximum bij staanplaatsen en doorstroomevenementen)
Kleine Zaal	30/40 1 ½ meter afstand verplicht	50-200 (bij zitplaatsen) 40 (bij zitplaatsen aan tafels) 75% van het maximum bij staanplaatsen en doorstroomevenementen
Oostenveldzaal	18 (theateropstelling) 15 (vergaderopstelling) 1 ½ meter afstand verplicht	60 (bij zitplaatsen naast elkaar) 30 (bij zitplaatsen aan tafels) 75% van het maximum bij staanplaatsen
Kamer 5	8 (vergaderopstelling) 1 ½ meter afstand verplicht	16-24 16 (bij zitplaatsen aan tafels)
Kamer 4	6 (vergaderopstelling) 1 ½ meter afstand verplicht	8-15 10 (bij zitplaatsen aan tafels)
Jeugdruimte	8-12 afhankelijk van de plaatsing in de ruimte 1 ½ meter afstand verplicht	12

3.

Beheersing verkeersstromen

- a. Looproutes: Voor het bereiken van de diverse ruimtes moeten, voor zover aanwezig, de looplijnen of aanwijzingen gevolgd worden. In alle gevallen dient aan de rechterkant gelopen te worden. Alle ruimtes zijn opgemeten en ingericht om 1,5 meter afstand te kunnen houden. In de smalle gangen dient aan de rechterzijde te worden gelopen.
- b. Toezicht: **De huurder is zelf verantwoordelijk voor de handhaving.**
- c. Parkeren: Er is voldoende verspreide parkeergelegenheid in de buurt om met inachtneming van de afstand bij de kerk te kunnen komen. Hier hoeft geen aparte regeling voor getroffen worden.

4. Hygiëne

a. Sanitair

Alle sanitaire voorzieningen zijn weer toegankelijk. Als algemene basisregel geldt: was vaak en goed uw handen.

b. Maatregelen bij de ingang

Op de buitendeuren is duidelijk aangegeven dat in dit gebouw de Covid-19 regels gelden en de regels waar men zich aan heeft te houden.

c. Schoonmaak

De gebruikte ruimtes moeten na gebruik door de gebruikers worden schoongemaakt en daarnaast worden ze regelmatig door het schoonmaakbedrijf gereinigd waarbij aan tafels, deurknoppen en leuning extra aandacht zal worden besteed.

Reinigingsmiddelen tbv het tussendoor reinigen van microfoon en lezenaar staan hierbij.

d. Overige

De balie in de hal is afgescheiden door een kuchscherp ter bescherming van de dienstdoende vrijwilligers. Deze mogen ook gebruik maken van handschoenen en een mondkapje of een gezichtsscherp maar dat is niet meer verplicht.

e. Garderobe

MET toegangscheck mag de garderobe worden gebruikt.

ZONDER toegangscheck mag de garderobe **NIET** worden gebruikt.

5. Actueel houden van dit plan

De Stichting zorgt er voor dat bij wijziging van de regels door de rijksoverheid dit plan wordt aangepast.